



**اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان نهایی**

**مقطع کارشناسی**

**آزمون سراسری سال تحصیلی**

**۱۴۰۱ - ۱۴۰۲**

ضمن خیر مقدم و تبریک به مناسبت پذیرفته شدن شما در دانشگاه قم و آرزوی یک دوره تحصیلی موفق، و تشکر نسبت به انتخاب این دانشگاه جهت گام نهادن دوباره به عرصه وسیع علم اندوزی، به اطلاع می‌رساند مراحل پذیرش و ثبت نام پذیرفته شدگان محترم به شرح زیر صورت می‌پذیرد:

۱. ثبت الکترونیکی (غیر حضوری قبل از مراجعه به دانشگاه) الزامی
۲. تحویل مدارکی که پذیرفته شدگان به صورت حضوری لازم است ارائه نمایند الزامی
۳. درخواست خوابگاه اختیاری غیربومی
۴. پایش سلامت الزامی

## ۱. ثبت نام الکترونیکی (غیر حضوری) جهت دریافت راهنما **ctrl + click** کنید

### ۱/۱ زمان ثبت نام الکترونیکی

جهت ثبت نام الکترونیکی، طبق زمانبندی زیر به سامانه آموزشی گلستان به آدرس «[edu.qom.ac.ir](http://edu.qom.ac.ir)» مراجعه و نسبت به بارگذاری مدارک درخواستی و تکمیل اطلاعات خود اقدام نمایید.

رشته تحصیلی	از تاریخ	تا تاریخ
کلیه رشته‌های تحصیلی مقطع کارشناسی	۱۴۰۱/۰۷/۰۲	۱۴۰۱/۰۷/۰۶

### ۱/۲ نحوه ورود به سامانه گلستان

جهت ورود به سامانه گلستان نیاز به شناسه کاربری و رمز عبور به شکل زیر می‌باشد:

شناسه کاربری	شماره داوطلبی +U۰۱۱
رمز عبور	شماره ملی (کد ملی)

به عنوان مثال:

اگر شماره داوطلبی کنکور شما **70986** باشد، شناسه کاربری شما برای ورود سامانه گلستان **U01170986** (حرف U بزرگ) خواهد بود.

### ۱/۳ مدارک مورد نیاز ثبت نام الکترونیکی

- به منظور ثبت نام الکترونیکی، لازم است **اسکن** مدارک مشروحه زیر، در سامانه گلستان دانشگاه بارگذاری گردد.
- تمامی صفحات شناسنامه (برای اسکن صفحات شناسنامه لازم است از اصل شناسنامه استفاده گردد. اسکن کپی آن مورد قبول نمی‌باشد)
  - تذکره:** دانشجویان غیر ایرانی ملزم به بارگذاری مدارک هویتی و مهلت اقامت شش ماهه به جای شناسنامه می‌باشند.
  - پشت و روی کارت ملی (برای اسکن کارت ملی لازم است از اصل کارت استفاده گردد. اسکن کپی آن مورد قبول نمی‌باشد. کسانی که کارت ملی هوشمند ندارند لازم است فرم درخواست کارت ملی هوشمند را بارگذاری نمایند).

**تذکره:** دانشجویان غیر ایرانی ملزم به بارگذاری مدارک هویتی و مهلت اقامت شش ماهه به جای شناسنامه می باشند.

➤ عکس ۳×۴ (بیشتر زمینه سفید که در سال جاری گرفته شده باشد)

➤ اصل یا گواهی مدرک تحصیلی

### الف - فارغ التحصیلان نظام قدیم آموزش متوسطه

- اصل مدرک تحصیلی دوره چهارساله (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)
- گواهی تحصیلی سال ماقبل و ۲ سال ما قبل دیپلم (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش)
- کارنامه تحصیلی دیپلم نظام قدیم با قید معدل کتبی دیپلم (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)

### ب - فارغ التحصیلان نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی

- اصل مدرک یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)
- اصل مدرک دیپلم متوسطه (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش)
- اصل کارنامه پیش دانشگاهی (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)
- اصل کارنامه سه ساله دبیرستان (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)

### ج - فارغ التحصیلان نظام آموزشی جدید (۳ - ۳ - ۶)

- اصل مدرک یا گواهی پایان دوره متوسطه دوم (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)
- اصل کارنامه تحصیلی ۳ سال آخر دبیرستان (پایه دهم تا دوازدهم) (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش)
- فرم ۶۰۲ (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم) (پس از مهر و تایید دبیرستان)
- دانشجوی اخراجی آموزشی و یا دانشجوی انصرافی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۵ لازم است فرم انصراف از تحصیل و تسویه حساب کامل از دانشگاه (فرم شماره ۲ - صفحه ۷۶ - دفترچه راهنمای ۱) ارائه نمایند.

### د- فارغ التحصیلان مقطع کاردانی

- اصل یا گواهی مدرک دوره کاردانی پیوسته آموزشکده های فنی و حرفه ای وابسته به وزارت آموزش و پرورش (تاریخ اخذ مدرک کاردانی حداکثر ۱۴۰۱/۶/۳۱)
- اصل یا گواهی مدرک کاردانی پیوسته آموزشکده های فنی و حرفه ای، دانشگاه علمی - کاربردی و یا دانشگاه آزاد اسلامی. (تاریخ اخذ مدرک کاردانی حداکثر ۱۴۰۱/۶/۳۱)
- اصل یا گواهی سال اول، دوم، سوم دبیرستان یا هنرستان (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)
- مدرک کاردانی پیوسته بدون شرط معدل به جای مدرک پیش دانشگاهی قابل قبول است.
- پرداخت الکترونیکی مبلغ ۲/۰۰۰/۰۰۰ ریال (دویست هزار تومان) از طریق سامانه گلستان جهت هزینه صدور کارت و خدمات آموزشی (فقط از طریق سامانه گلستان پرداخت گردد)

پس از بارگذاری مدارک و تکمیل اطلاعات در سامانه گلستان به صورت الکترونیکی، لازم است فقط فرم گواهی پذیرش را چاپ و امضا نموده و به همراه مدارکی که لازم است دانشجویان به صورت حضوری ارائه دهند، تحویل اداره پذیرش نمایند. (نیازی به چاپ فرم اطلاعات نمی باشد و سیستم گلستان اجازه چاپ را نمی دهد)

## تذکرات مهم:

**تذکره ۱)** به مدارک ثبت نامی غیر مرتبط ترتیب اثر داده نشده و تأیید نمی‌گردد. دقت کنید در توضیحات بخش ارسال مدارک در صفحه پذیرش غیر حضوری علت عدم تأیید مدارک دانشجوی توسط کارشناس ذکر خواهد شد و لازم است نسبت به تغییر آن اقدام نمایید.

**تذکره ۲)** مسئولیت صحت مدارک ارسالی به عهده شخص دانشجو می‌باشد؛ و در هر زمان که خلاف آن مشخص گردد در هر مرحله ای از تحصیل که باشد ثبت نام و ادامه تحصیل آن کأن لم یکن تلقی می‌گردد و کلیه خسارات وارده از دانشجو دریافت خواهد گردید.

**تذکره ۳)** پس از اتمام مراحل پذیرش غیر حضوری (الکترونیکی) توسط دانشجو در صورتی که مدارک بارگذاری شده کامل باشد ظرف ۴۸ ساعت توسط کارشناسان پذیرش دانشگاه تأیید نهایی می‌گردد و سرترم دانشجو ایجاد شده و آماده انتخاب واحد توسط کارشناسان دانشکده خواهد بود.

**تذکره ۴)** لازم است پس از پایان مراحل ثبت نام الکترونیکی و اخذ فرم گواهی پذیرش، برای ورود به سیستم گلستان به شرح ذیل عمل کنید.

شناسه کاربری	شماره دانشجویی
رمز عبور	شماره ملی (کد ملی)

**تذکره ۵)** جهت دریافت تاییدیه تحصیلی به سایت <https://emt.medu.ir> مراجعه نمایید. لازم به ذکر است دارندگان مدرک دیپلم درخواست تاییدیه تحصیلی دیپلم دوره متوسطه، و دارندگان مدرک پیش دانشگاهی تاییدیه تحصیلی پیش دانشگاهی را انتخاب نمایند.

## ۲. تحویل مدارک حضوری پذیرفته شدگان

**زمان و مکان تحویل مدارک که پذیرفته شدگان به صورت حضوری لازم است ارائه نمایند، مهر ماه در اطلاعیه های بعدی اعلام خواهد شد.**

### اصل یا گواهی مدرک تحصیلی

#### الف - فارغ التحصیلان نظام قدیم آموزش متوسطه

- اصل مدرک تحصیلی دوره چهارساله (پس از مهر و تأیید آموزش و پرورش محل تحصیل)
- گواهی تحصیلی سال ماقبل و ۲ سال ما قبل دیپلم (پس از مهر و تأیید آموزش و پرورش)
- کارنامه تحصیلی دیپلم نظام قدیم با قید معدل کتبی دیپلم (پس از مهر و تأیید آموزش و پرورش محل تحصیل)

#### ب - فارغ التحصیلان نظام آموزشی سالی واحدی یا ترمی واحدی

- اصل مدرک یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی (پس از مهر و تأیید آموزش و پرورش محل تحصیل)
- اصل مدرک دیپلم متوسطه (پس از مهر و تأیید آموزش و پرورش)
- اصل کارنامه پیش دانشگاهی (پس از مهر و تأیید آموزش و پرورش محل تحصیل)

▪ اصل کارنامه سه ساله دبیرستان (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)

### ج - فارغ التحصیلان نظام آموزشی جدید (۳ - ۳ - ۶)

▪ اصل مدرک یا گواهی پایان دوره متوسطه دوم (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)

▪ اصل کارنامه تحصیلی ۳ سال آخر دبیرستان (پایه دهم تا دوازدهم) (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش)

▪ فرم ۶۰۲ (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم) (پس از مهر و تایید دبیرستان)

### د- فارغ التحصیلان مقطع کاردانی

▪ اصل یا گواهی مدرک دوره کاردانی پیوسته آموزشکده های فنی و حرفه ای وابسته به وزارت آموزش و پرورش  
(تاریخ اخذ مدرک کاردانی حداکثر ۱۴۰۱/۶/۳۱)

▪ اصل یا گواهی مدرک کاردانی پیوسته آموزشکده های فنی و حرفه ای، دانشگاه علمی - کاربردی و یا دانشگاه آزاد اسلامی. (تاریخ اخذ مدرک کاردانی حداکثر ۱۴۰۱/۶/۳۱)

▪ اصل یا گواهی سال اول، دوم، سوم دبیرستان یا هنرستان (پس از مهر و تایید آموزش و پرورش محل تحصیل)

▪ مدرک کاردانی پیوسته بدون شرط معدل به جای مدرک پیش دانشگاهی قابل قبول است.

## تذکره: به همراه داشتن شناسنامه و کارت ملی الزامی است.

### نکات مهم:

➤ عدم ثبت نام الکترونیکی در زمان مقرر به منزله انصراف از تحصیل بوده و امکان هیچگونه ثبت نام حضوری وجود نخواهد داشت.

➤ ثبت نام الکترونیکی فقط به عنوان ثبت نام اولیه بوده و پذیرش قطعی زمانی است که اصل مدارک تحصیلی دبیرستان و کارنامه آن تحویل اداره پذیرش گردد.

➤ بنابر دستور العمل سازمان سنجش آموزش کشور و بخشنامه وزارت متبوع اصل مدارک دیپلم و کارنامه (کپی نباشد) به عنوان مدارک ثبت نام در پرونده بایگانی و تا زمان فارغ التحصیلی به دانشجو تحویل نمی گردد لذا از مدارک خود کپی برابر با اصل تهیه و نزد خود نگهداری کنید تا در مواقع ضروری استفاده نمائید.

### ۳. درخواست خوابگاه (دانشجویان غیر بومی) جهت راهنمای درخواست خوابگاه دانشجویی [ctrl + click](#) کنید

• قابل توجه دانشجویانی که متقاضی خوابگاه می باشند:

در منوی پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

آموزش / دانشجو / پذیرش غیر حضوری / پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود

جلوی جمله آیا متقاضی خوابگاه می باشید؟ روی گزینه **خیر** کلیک نمایید و تقاضای خود را فقط از طریق راهنمای درخواست خوابگاه ارائه نمایید.

### نکات مهم:

- در قسمت ثبت شماره موبایل دانشجو: حتما شماره تماس خود دانشجو باشد نه والدین و اشخاص دیگر.
- در قسمت درج محل سکونت دانشجو: حتما شهر محل سکونت دانشجو به درستی درج شود. چون در واحدهای مذکور در حوزه دانشجویی، زیر ۵۰ کیلومتر بومی محسوب شده و بومی ها از دریافت بعضی امکانات رفاهی محروم خواهند بود.
- در قسمت مربوط به بومی و غیر بومی: حتما گزینه بومی یا غیر بومی بودن دانشجو، به درستی درج شود

### ۴. پایش سلامت جسم و روان نودانشجویان:

- ۱- ثبت نام در پورتال سازمان امور دانشجویان با مراجعه به سایت <http://portal.saorg.ir> با استفاده از مرورگر **Internet Explorer**
- ۲- ورود به پنل کاربری (رمز عبور ورود به سازمان امور دانشجویان و رمز عبور ایمیل خود را فراموش نکنید زیرا که برای بازیابی رمز عبور به آن نیاز خواهید داشت. همچنین دانشجو حتماً شماره همراه و ایمیل شخصی خود را در سامانه وارد نماید) و تکمیل پروفایل و اطلاعات شخصی
- ۳- ورود به کارنامه سلامت جسم از طریق <https://portal.saorg.ir/physicalhealth>
- ۴- ورود به کارنامه سلامت روان از طریق <https://portal.saorg.ir/mentalhealth>
- ۴- تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان طبق راهنمای موجود در انتهای سایت زیر:  
<https://portal.saorg.ir/instructions-for-using-the-system>



- ۵- پس از انجام مراحل الکترونیکی مشاوره و بهداشت و درمان (سلامت جسم و روان)، ضروریست با به همراه داشتن پرینت کارنامه سلامت جسم و روان، جهت تکمیل پرونده در زمان حضور در دانشگاه
- ۶- به اداره های بهداشت و درمان و مشاوره مراجعه نمایید.  
در زمینه تکمیل کارنامه سلامت جسم، ارائه نتایج آزمایشهای ذکر شده در سایت **sorge** ..... به واحد بهداشت الزامی است.

## قابل توجه ورودیهای سال ۱۴۰۱ تمام مقاطع (برادران)

مشمول به کسی گفته می شود که فاقد کارت پایان خدمت یا معافیت دائم باشد.  
متعهدین به خدمت آموزش و پرورش ، قوه قضائیه و طلاب حوزه علمیه نیز غیر مشمول به حساب می آیند که نیاز به مجوز ادامه تحصیل از محل خدمت و حوزه علمیه می باشند .  
غیر از افراد مذکور مابقی پذیرفته شدگان مشمول به حساب می آیند که می بایست مراحل زیر را انجام و پس از دریافت فرم سخا همانند نمونه زیر آن را در قسمت وضعیت نظام وظیفه بارگذاری نمایند.  
جهت دریافت کد سخا ابتدا به مراکز پلیس +۱۰ مراجعه نموده و کد سخا را دریافت نمایید . سپس به سامانه سخا خدمات الکترونیک انتظامی به آدرس [Sakha.epolice.ir](http://Sakha.epolice.ir) وارد شوید.  
نحوه ورود به سامانه:

نام کاربری شما: **شماره ملی** و رمز عبور: **کد سخایی** است که از طریق مراکز پلیس +۱۰ دریافت نموده اید  
بعد از دریافت معافیت تحصیلی (تایید شرایط اولیه مشمول) نمونه فرم زیر را در قسمت وضعیت نظام وظیفه بارگذاری نمایید.

**تذکر :** معافیت تحصیلی دانش آموزی فاقد اعتبار می باشد .

شماره درخواست:		
تاریخ:	سازمان وظیفه عمومی ناجا	
موضوع :	تایید اولیه شرایط مشمول	
شماره درخواست :	۱۱۴۹۶۰۰۷۲	
پیرو درخواست آقای	به شماره ملی	و شماره درخواست
برای مقطع تحصیلی	لیسانس	رشته تحصیلی
تاریخ شروع به تحصیل	به کار تابل دانشگاه	دانشگاه قم
در صورت تایید دانشگاه تاریخ پایان معافیت تحصیلی	می باشد.	جهت بررسی منتقل گردید.